 Appunti sul video esplicativo | 907

 Video esplicativo sull’eBook – 3a Parte

Gli appunti includono il testo integrale della voce fuori campo del video esplicativo «Come installare il

programma ‘Adobe Digital Editions’ e creare un account nello shop del CSFO». Il documento è un materiale autonomo pensato per l'installazione e l'utilizzo dell'eBook. Può essere completato con note personali e serve quindi come promemoria e strumento di lavoro.

**Come utilizzare l’eBook**

I contenuti dell’eBook, disponibile nelle tre lingue nazionali, sono identici alla versione cartacea del manuale. L’eBook, un PDF interattivo, non comprende però il lessico, dato che questo è già disponibile online su ***www.les.formazioneprof.ch***.

1° punto

1. Apro il programma «Adobe Digital Edition» e seleziono l’eBook nella «Libreria».
2. Apro l’eBook cliccando la barra spaziatrice o andando su «Menu > File > Letti».
3. Cliccando su «Indice» posso navigare all’interno dell’eBook.

I miei appunti:

2° punto

Attraverso l’opzione «Lettura» ho la possibilità di:

1. evidenziare un testo; Seleziono una parte di testo e lo evidenzio andando su «Menu > Lettura > Aggiungi evidenziazione».
2. mettere un segnalibro attraverso «Menu > Lettura > Aggiungi segnalibro».
3. una volta evidenziato il testo posso aggiungere una nota. Devo passare al «Segnalibro» e selezionare il testo evidenziato. Facendo un doppio clic sulla parte evidenziata o andando su «Impostazioni del segnalibro» ho la possibilità di aggiungere una nota, di modificarla o di cancellarla.

Se l’impostazione del mio mouse me lo permette, con un doppio clic sul PDF posso scegliere direttamente diverse funzioni, tra cui «Evidenzia – Aggiungi nota a testo».

I miei appunti:

Cliccando sul «Segnalibro» trovo tutte le parti evidenziate, i commenti e le pagine segnate.

3° punto

Per modificare la grandezza dell’immagine sulla destra posso impostare la visualizzazione della pagina oppure vado su «Lettura > Vista PDF».

I miei appunti:

Questo eBook permette inoltre di accedere direttamente ai mezzi ausiliari (liste di spunta, promemoria, formulari ed esempi dalla pratica) presenti nel manuale.

4° punto

1. Esempio: nell’indice seleziono «Parte A > Capitolo A1 > Punto 1.1. > Lista di spunta ».

Sulla pagina del PDF, cliccando su «LISTA DI SPUNTA», in alto a destra sopra il testo, arrivo direttamente sul sito.

1. Posso aprire o salvare sul mio computer le liste di spunta cliccando sul titolo della pagina.

I miei appunti:

Il video esplicativo sull’eBook è composto da tre parti.

Si vedano anche le altre due parti!

